

**Determina 03/2025 del 02/01/2025**

**Determina Dell'Amministratore Unico**  
**AREA AMMINISTRATIVA**

**Oggetto:** Stanziamento risorse per acquisiti e forniture di stampati e cancelleria, hardware software e telefonia e relativa manutenzione.

Addì 02/01/2025 il sottoscritto Verderese Giovanni in qualità di Amministratore Unico della Società Azienda del Cittadino Multiservice S.r.l.,

**Premesso che:**

- per l'espletamento dei servizi amministrativi per la gestione dei tributi comunali la società necessita di materiali di cancelleria, stampati hardware e software per la gestione e la corretta esecuzione dei propri obblighi previsti dai vari contratti di servizi;

**Determino:**

di stanziare, per l'anno 2025, un importo di € 20.000,00 al netto di i.v.a., per l'acquisto di beni e servizi, presso fornitori di volta in volta individuati in base alle esigenze ed alle emergenze che si dovessero creare.

Gli acquisti saranno effettuati ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n° 36/2023, mediante affidamento diretto e per forniture superiori ad € 5.000,00 attraverso l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate.

L'importo delle forniture di beni e servizi, saranno imputati sulle risorse dei contratti di affidamento del comparto amministrativo.

**Dalla Sede Sociale li 02/01/2025**

**L'Amministratore Unico**  
**Giovanni Verderese**